Kuusalu Keskkool
hoolekogu koosolek 05.02.2025

Protokoll nr 4
Kuusalu Keskkooli Täpitiib
Algus 18:02
Lõpp 20:21
Osalejad: Tanel Tomson, Eveli Tänav, Anu Kirsman, Anti Niit, Madis Priilinn, Eneli Sepp, Mait Adler, Kerli Palu, Veiko Koppe, Katri Luga, Kätlyn Nairismägi, Ingrid Pärna, Kristi Leedjärv, Liina Luik, Ivar Männik, Reedik Raudla, Maia Alumaa, Kreete Tammaru, Artur Poljakov, Liia Koemets, Allan Laine, Heidi Laurend, Grete Mahl, Oliver Vares, Helen Teinlum, Liis Kuusnõmm, Margo Hendrikson, Ethel Ekart, Helen Valdma, Triin Roos, Diana Rammi, Marju Orumaa, Jaanika Ode, Kersti Kaseleht, Mia Viltre, Kaisa Kaisel, Epp Leht.
Juhatas: Tanel Tomson
Protokollis: Eveli Tänav

Päevakord:

1. Koolivorm;
2. Kodukord (kui kellelgi tekkis mõni küsimus);
3. Kodutööde maht algklassides;
4. Koondhinnete panemine eelnevate tulemuste (saavutatud protsentide) alusel;
5. Distantsõppes tundide läbiviimine;
6. Valikained (mida nüüd edasi tehakse ja millal muutused näha on);
7. Söögivahetundide ajad;
8. Lühidalt ehituse hetkeseis;
9. Muud päevakajalised teemad;
10. Järgmine hoolekogu koosolek.

Päevakorra teemade arutelu ja otsused:

1. Koolivorm
Otsus koolivormile ülemineku osas võeti vastu aastal 2020. Koolivormi nõuet otsustati rakendada algklassides. Alates 5. klassist on koolivormi kandmine vabatahtlik (tulenes sellest, et algklasside vanemad pooldasid koolivormile üleminekut, aga põhikooli vanemad mitte). Õpilasi motiveeritakse koolivormi kandma läbi erinevate kooli poolt korraldatavate ürituste ja nõudest kinnipidamist kontrollitakse klassijuhataja poolt.
Mitmed hoolekogu liikmed seadsid koolivormi kandmise nõude kahtluse alla, sest koolivormi nõudest ei pea õpilased alati kinni ja seetõttu ei kanna koolivormi kandmise nõue enam algset eesmärki. Hoolekogu liige tegi ettepaneku muuta koolivormi kandmine, sarnaselt põhikoolile, vabatahtlikuks (välja arvatud pidulikel juhtudel). Tehti ettepanek hoolekogus hääletusele panna, kuid ettepanek lükati tagasi. Kooli juhtkonnal paluti kujundada seisukoht, et milleks on vaja koolivormi kandmise nõudega algklassides jätkata.
Hoolekogu liikmed andsid tagasisidet koolivormi tarnija osas. Toodi välja, et osad partiid on olnud kehva kvaliteediga ja koolivormi esemete hinnad on kallid, kui tellida hooajavälisel ajal. Hoolekogu liikmelt saabus küsimus, et kas koolivormi tarnijale saaks kehtestada maksimaalse eseme hinna? Koolijuht vastas, et ta ei ole sellest teadlik, aga võib tarnija poole pöörduda ja teha päringu tarnija hinnastamispoliitika ja koolivormi kvaliteedi kohta. Hoolekogu teised liikmed arvasid, et ilmselt hooajavälistel tellimustel on eseme hind kõrgem, sest tarnijal on suuremad tarnekulud.

Hoolekogu liikmetelt saabus ettepanek asendada gümnaasiumi õpilastele seatud nõue kanda pidulikel juhtudel vesti ja lipsu, vesti ja mütsi kandmise nõudega või ainult vesti kandmise nõudega. Mütsi osas toodi argumendiks, et müts oleks parem mälestusese kui lips. Antud ettepanek poolehoidu ei leidnud, kuid ei lükatud ka otseselt tagasi.
Kokkuvõtvalt võib öelda, et hoolekogu liikmete seas esineb nii koolivormi kandmise nõude pooldajaid kui ka vastaseid ja seetõttu tehti ettepanek jätkata tänaste kehtivate nõuetega.

2. Kodukord

Kreete Tammaru andis ülevaate kooli kodukorra muudatustest. Lähemalt käesoleva koosoleku lisas.
Hoolekogu liikmelt saabus küsimus, et kas nutiseadmete kasutamine on tervislikel põhjustel lubatud? Kooli juhtkond vastas, et jah on.
Hoolekogult saabus küsimus, et kas uut kodukorda on juba rakendatud? Kooli juhtkond vastas, et jah.
Hoolekogu liikmelt saabus küsimus, et kuidas laps saab konfiskeeritud nutiseadme kätte? Tunti muret, et kas peale koolipäeva lõppu on tagatud koolilapsele turvaline koju jõudmine juhul, kui ta oma nutiseadet koolipäeva lõpus kätte ei saa. Kooli juhtkond vastas, et siiani pole esinenud olukordi, kus laps on pidanud ilma nutiseadet tagasi saamata koju minema.
Õpilaste esindaja küsis, et kuidas reguleerib kodukord õpetaja hilinemist tundi? Koolijuht vastas, et kui õpetaja ei saabu tundi 15 minuti jooksul tunni alguse kellaajast, siis peab üks klassi õpilastest pöörduma õppejuhi poole, kes annab edasised korraldused ning uurib, mis põhjusel õpetaja saabumine tundi viibib.
Hoolekogu liikmelt saabus küsimus, et kas algklasside kodutööd peavad olema õpilaspäevikusse kirjutatud? Hoolekogu liige andis tagasisidet, et klassijuhataja ütleb, et ta märgib kõik E-kooli ja ei pea päeviku täitmist vajalikuks? Samuti tõi teine hoolekogu liige veebis välja, et tema hinnangul on päeviku nõudmine iganenud ning viimastel aastatel on ta küll päeviku ostnud, aga reaalselt pole seda vaja läinud. Koolijuht vastas, et päeviku täitmist reguleerib kooli kodukord. Ühtlasi palus ta sellistes küsimustes pöörduda otse klassijuhataja poole.
Hoolekogu liikmelt saabus küsimus, et kui õpilasel on vaja koolis viibida peale tunde selleks, et oodata trenni, muusikakooli, bussi, vmt, siis kus õpilane viibima peaks? Kooli juhtkond vastas, et selleks on koolis ettenähtud erinevad kohad. Näiteks nagu lugemisnurk, jne.
Hoolekogu tegi kooli juhtkonnale ettepaneku kooli kodukorda uuesti kommunikeerida.

3. Koduste tööde maht algklassides

Hoolekogu liige andis tagasisidet, et osadel algklassidel on kodutööde maht liiga suur. Koolijuht ütles, et kui lapsevanemale tundub, et kodutööde maht on liiga suur, siis tuleb pöörduda klassijuhataja poole. Täpsem info käesoleva protokolli lisas.

4. Koondhinnete panemine eelnevate tulemuste (saavutatud protsentide) alusel

Koolijuht tõi välja, et õpetajad on kohustatud jälgima, et õpilastel poleks liiga vähe hindeid. Õpetajatele on edastatud suunised. Täpsem info käesoleva protokolli lisas. Kui lastevanematel on hindamise osas küsimusi (lapsel liiga vähe hindeid), siis tuleb pöörduda kooli õppejuhi poole. Kooli juhtkond kommenteeris, et igal õpetajal on oma meetodid, kuidas ta õpetab ja hindamist korraldab. Oluline on, et peetakse kooli kodukorras kehtestatud hindamisest kinni. Näiteks mõni õpetaja eelistab kontrollida (ja ka hinnata) aines omandatut kohe, mõni õpetaja koondab õpitud asjad kokku ja teostab hindamise siis.
Hoolekogu tegi kooli juhtkonnale ettepaneku uuesti üle rääkida hindamise põhimõtted.

5. Distantsõppes tundide läbiviimine

Hoolekogu erinevad liikmed andsid tagasisidet, et distantsõppe läbiviimisel esineb probleeme. Näitena toodi välja, et õpetaja pole tundi ette valmistanud ja annab õpilastele liiga kergeid

ülesandeid või siis saatis õpetaja veebitunni lingi liiga hilja ja seetõttu viibis esimeses tunnis vaid kolm õpilast. Kooli juht vastas, et õpetajad peavad lähtuma kooli poolt kehtetatud distantsõppenädalate korrast. Ta tõi välja, et samas on oluline ka õpilaste poolne kokkulepetest kinnipidamine. Hoolekogu liige küsis, et kui õpilane hilineb veebitundi viis minutit ja tund on selleks ajaks lõppenud, et mida õpilane peab tegema? Koolijuht vastas, et sellisel juhul tuleb kontakteeruda õpetajaga, sest õpetaja peab olema läbi Teamsi kogu 80 minuti vältel kättesaadav. Koolijuht lubas nii lastele kui ka lapsevanematele distantsõppe kodukorda meelde tuletada. Täpsem info käesoleva protokolli lisas.
Hoolekogult saabus tagasiside, et mõnikord esineb probleeme läbi Teamsi lingi tundi sisenemisel (ainult osadel õpilastel). Hoolekogult tuli ettepanek, lisada E-kooli Teamsi koosoleku ID ja parool, mis võimaldab lastel ilma lingita koosolekusse siseneda. Kooli juhtkond lubas ettepaneku õpetajatele edasi anda.
Hoolekogu tegi kooli juhtkonnale ettepaneku uuesti selgitada distantsõppe põhimõtted.

6. Valikained

Koolijuht tutvustas Gümnaasiumi valikainetega seotud teemasid. Täpsem info käesoleva protokolli lisas. Hoolekogult saabus küsimus, et kas on saadud vastus eelmisel hoolekogu koosolekul püstitatud küsimusele B-kategoorija valikaine osas. Koolijuht vastas, et valikaine nimetus viidi vastavusse sisuga ja selle nimi on nüüd „liiklusõpetus“. Hoolekogult saabus ettepanek korraldada liikluskursuse pakkuja osas hange, et pakkuda lastele võimalust selle põhjal omandada B-kategooria juhiluba. Samas peaks õpilasele jääma võimalus ise valida hiljem autokool, kui selleks on vajadus ja soov.
Koolijuht tutvustas „Minu õpitee gümnaasiumis“ kontseptsiooni. Täpsem info käesoleva protokolli lisas.
Hoolekogu liikmelt saabus ettepanek lisada valikainetesse "Tervislik toitumine"" ja näiteks "Turvaline jõusaali treening“. Koolijuht vastas, et kõik ideed on teretulnud, aga aine edastamiseks on vaja leida ka aine edastaja.
Hoolekogu liige tagasisidestas, et ürituste korralduse valikaine ei vasta sisule. Näiteks anti lastele ülesandeks viia kolmas klass alevisse. Koolijuht lubas tagasisidestada.
Hoolekogu tegi kooli juhtkonnale ettepaneku jätkata valikainete korrastamisega ja kui kontseptsioon on valmis, teha hoolekogule ülevaade.

7. Söögivahetundide ajad

Koolijuht märkis, et lastevanemate seas plaanitakse läbi viia küsitlus, mille raames saab soovi avaldada, millisel söögivahetunnil ta laps süüa soovib. Hoolekogu liikmete seas esines vastandlikke arvamusi, aga otsustati edasi minna küsitluse korraldamisega. Tehti ettepanek küsitlus läbi viia 1.-9. klassi vanemate seas.
Hoolekogult saabus küsimus, et kui laps ei söö sellel päeval pakutavat toitu (näiteks kala), siis kas laps jääb söömata? Koolijuht vastas, et kool jälgib üleriiklikku toitumiskava, kuid lapsel on võimalus eri toidu komponentide vahel valida. Ta tõi ka välja, et lisaks piirab toidu valikut toidueelarve, mis on 1€ ühe lõunasöögi sööja kohta.
Hoolekogult saabus küsimus, et kas on võimalik allergiate puhul pakkuda lastele alternatiive? Haldusjuht vastas, et kõik ettepanekud tuleks edastada temale.
Hoolekogult saabus küsimus, et kas söögisaali poole on laste pilte näha, kui õpilaspiletiga söömist registreeritakse? Haldusjuht lubas seda uurida ja siis hiljem hoolekogule vastata.
Hoolekogult saabus küsimus, et kas söögisaali poole on laste pilte näha, kui õpilaspiletiga söömist registreeritakse? Haldusjuht lubas seda uurida ja siis hiljem hoolekogule vastata.
Vastav parandus sisse viidud 12.02.2025 (haldusjuht teavitas hoolekogu).
Hoolekogu tegi kooli juhtkonnale ettepaneku viia küsitlus läbi 1.-9. klassi õpilaste seas, et välja selgitada, millal soovitakse lõunat süüa, et saada ülevaade koormusest sööklale. Peale seda mõeldakse edasi, kuidas varase söögivahetunniga edasi liigutakse.

8. Ehituse hetkeseis

Haldusjuht kommenteeris, et ehitustegevus sujub plaanipäraselt tänu soojale talvele (ollakse ca kaks nädalat graafikust ees). Sellest olenemata esineb risk, et müüri ladumine tuleb teatud miinuskraadidel (müürisegul on piiriks -10 kraadi) peatada.

Ehitushange vana õppetiiva renoveerimiseks on käimas, aga hetkel on kõik lahtine. Hetke plaani kohaselt läheks esimeses järgus lammutamisele administratiivne osa, mis ei mõjuta õppetegevust ja viimases järgus alles gümnaasiumi klassid. Hoolekogult saabus küsimus, et mis põhjusel on tarvidus renoveerida vana osa paralleelselt uue osa ehitusega? Haldusjuht vastas, et see on vajalik selleks, et sügisel oleks õpilastel võimalik koolimaja osade vahel liikuda ilma õue minemata. Kui vana osa renoveerimise alustataks peale uue hoone valmimist, siis poleks teatud ajal täpitiiva ja uue hoone vahel ühendust, sest ehituseks eraldatakse kogu administratiivne osas ja õpilastel oleks vajadus liikuda klassidesse läbi õue. Hoolekogult saabus küsimus, et kas kool on vallale edastanud tingimused ja ootused renoveerimistööde ajastamise osas? Kooli juht vastas, et jah on. Hoolekogu liikmed väljendasid soovi, et kool ei läheks täies mahus distantsõppele. Kooli juhtkond vastas, et distantsõpet soovitakse vältida nii palju, kui vähegi võimalik.

Hoolekogu tegi ettepaneku, et igal järgneval hoolekogu koosolekul kajastataks ehitustegevuse hetkeseisu.

9. Muud päevakajalised teemad

- **Lastevanemate üldkoosolek** - plaanitakse läbi viia 12.03.2025;
- **Probleemide lahendamise tasandid**

Koolijuht täpsustas probleemide lahendamise tasandeid. Täpsem info käesoleva protokolli lisas. Hoolekogult küsimus, et kas tutvustatud slaid lisatakse kooli kodulehele? Juhtkond vastas, et jah.

- **Füüsikaõpetaja suunal olev tagasiside**

Hoolekogu liige edastas negatiivse tagasiside füüsika õpetaja osas. Koolijuht ütles, et lapsevanemale edastatakse vastus kas koolijuhi või õpetaja poolt. Teistelt hoolekogu liikmetelt saabus sarnane tagasiside. Koolijuht suhtleb osapooltega ja tegeleb probleemi lahendamisega.

10. Järgmine hoolekogu koosolek – märtsikuusse konkreetset aega kokku ei lepitud. Hoolekogu koosolek kutsutakse kokku, kui selleks vajadus tekib.

Tanel Tomson **Eveli Tänav**
Juhataja **Protokollija**

Lisa – Hoolekogu 15.01 ja 05.02.2025