Kuusalu Keskkooli hoolekogu protokoll nr. 2

Koosoleku toimumise kuupäev: 08.12.2025
Koosoleku toimumise kellaaeg: 18.00 – 20:30
Koosoleku toimumise koht: Kuusalu Keskkool, ruum A107
Koosoleku juhataja: hoolekogu esimees Tiina Pau

Koosolekust osavõtnud hoolekogu liikmed: Annika Agu-Aasrand, Kaisa Välk, Pille Pürg, Ingrit Keerma, Tiina Pau, Allen Larin, Janno Laende, Priit Lahemaa, Rasmus Karro

Koosolekule kutsutud külalised: direktor Maia Alumaa, haldusjuht Oliver Vares, Anu Kirsman

Koosolekult puudunud hoolekogu liikmed: -
Kutsutud külalistest puudus: -

Päevakord:

1. Hoolekogu koosolekute hea tava ülevaatamine ja täiendamine - hoolekogu
2. Ülevaade hoolekogu otsuste täitmisest - hoolekogu esimees Tiina Pau
3. Koolipidaja esindaja ülevaade valla tegevustest – Anu Kirsman
4. Direktori ülevaade kooli tegevustest – direktor Maia Alumaa
5. Kooli sisehindamise tulemuste ülevaade; kooli uue arengukava loomine – direktor Maia Alumaa
6. Hoolekogule kooli 2025.a. eelarve täitmise ja 2026.a. eelarveprojekt tutvustamine arvamuse avaldamiseks – direktor Maia Alumaa
7. Kooli kodukorra täpsustused – direktor Maia Alumaa
8. Nutiseadmete kasutamise kokkulepped – direktor Maia Alumaa ja hoolekogu
9. Hoolekogu tööplaani kinnitamine - hoolekogu
10. Muud teemad – direktor Maia Alumaa

Vastuvõetud otsused:

1. Hoolekogu koosolekute hea tava ülevaatamine ja täiendamine
   Hoolekogu koosoleku hea tava dokument algatati kevadel 2025.a. eelmise hoolekogu poolt. Dokumenti täiendasid praeguse hoolekogu liikmed. Ühiselt leiti vajadus lisada viide valla määrusele “Üldharidus- ja huvikooli hoolekogu moodustamise kord ja töökord” (https://www.riigiteataja.ee/akt/414092018029?leiaKehtiv)

Otsus: Hoolekogu koosoleku hea tava dokumendi korrigeerimine järgmiseks koosolekuks ja avaldamiseks kooli kodulehel Hoolekogu dokumentide all. Vastutab Janno Laende.

2. Ülevaade hoolekogu otsuste täitmisest
   Hoolekogu eelmisel koosoleku järgselt vaatasime üle ja valmistasime selleks koosolekuks ette “Kuusalu Keskkooli hoolekogu koosolekute hea tava” ja hoolekogu tööplaani 2025/2026 õppeaastaks.

3. Koolipidaja esindaja ülevaade valla tegevustest
   Anu Kirsman andis koolipidaja poolt ülevaate järgmistel teemadel
   3.1 Eelmise hoolekogu esindaja kaebas hoolekogu valimise korra õiguspärasuse üle õiguskantslerile. Valla poolt on vajalik esitada vastus hiljemalt 19.detsmbril 2025.

Kuusalu Vallavalitsuse 02.04.2015 määrus nr 2 „Üldharidus- ja huvikooli hoolekogu moodustamise kord ja töökord” kehtib kõikide Kuusalu valla haridusasutuste hoolekogude valimisel. Koolipidaja möönab, et määrus vajab kaasajastamist.

3.2 Õppimiskohustus – Eestis kehtib alates 2025/2026. õppeaastast õppimiskohustus kuni lapse 18-aastaseks saamiseni. Seoses sellega on tekkinud erinevad arusaamad, mida Haridus- ja Teadusministeerium peab täpsustama.

3.3 Gümnaasiumisse sisseastumisdokumentide edastamine hakkab toimuma läbi SAIS-keskkonna.

3.4 Kuusalu valla 2025.aasta hariduselu tunnustused jagatakse tänupeol, mis toimub jaanuaris 2026.

4. Direktori ülevaade kooli tegevustest

4.1 Uute koolihoonete ehituse ajal renoveeriti põhjalikult aula ja selle tagaruumid ning distantsõpe välistati, kuna võeti kasutusele valla ruumid asenduspindadena. Õppetöö rahvamajas, kunstide koolis ja vallamajas sujus tõrgeteta ning spordikeskuses toimus aktiivne õppe- ja treeningtegevus kogu kooliaasta vältel.

4.2 Huviringide valik mitmekesistus, lisandusid kunstiringid ja lastejooga ning suurenes algklasside informaatikaõppe maht.

4.3 Kool käivitas uusi projekte rohetehnoloogia, digiturvalisuse, kestliku moe ja ettevõtlusõppe valdkonnas ning osaleb mitmetes rahvusvahelistes Erasmus+ projektides.

4.4 Jätkus õpetajate süsteemne arendustöö, sh tunnivaatlused, koolitused, strateegiapäevad ning oluline tähelepanu on ka dokumentatsiooni uuendamisel ja kooli mainekujundusel sotsiaalmeedias.

5. Kooli sisehindamise tulemuste ülevaade; kooli uue arengukava loomine

5.1 Direktor tutvustas sisehindamise aruannet, hoolekogu esitas täpsustavaid küsimusi. Kuna kooli sisehindamise aruanne on dokument, mis tuleb esitada hoolekogule arvamuse avaldamiseks, aga on ainult asutusesiseseks kasutamiseks, siis ei kajastata seda kooli kodulehel ega hoolekogu protokolli lisas.

5.2 Kooli uue arengukava loomine
Direktor tutvustas tegevusplaani ja ajakava kooli uue arengukava loomiseks 2026.aastal. Uus arengukava ja selle tegevuskava tuleb vastu võtta 2026.aasta lõpuks ning see kehtib perioodil 2027-2031.

6. Hoolekogule kooli 2025.a. eelarve täitmise ja 2026.a. eelarveprojekt tutvustamine arvamuse avaldamiseks

6.1 2025.aasta eelarve täitmine novembri keskpaigaks on 73%.

6.2 Suurim kuluartikkel on töötasud, mida mõjutasid aasta jooksul lisandunud tugitunnid ja lisandunud 1. klass (võrreldes lõpetanud 4.klassidega).

6.3 Olulise väljaminekuna renoveeriti aula 45 000€ ulatuses küttekulude kokkuhoiu arvelt. Lisaks eraldati lisaeelarvega koolile 300 000€ aula mööbli soetamiseks.

6.4 Suurenenud kulud on seotud korrashoiu ja hooldustöödega, sh puhastusvahendid, tehnika hooldused, köögiseadmete ja koolibussi remont ning asenduspindade kasutamine ehitustööde tõttu.

6.5 Spordikeskuse suurimad investeeringud olid staadioni tartaani renoveerimine (50 240 €), kõrgushüppe paiga rajamine (14 902€) ja muruniiduki soetamine (4 000€).

6.6 Toitlustuskulude täitmine on 97% ning ka sel aastal tekib selles eelarvereas miinus, mida kaetakse majanduskuludest ning mis vajab edaspidi koolipidajaga koostöös lahendust.
6.7 Direktor tutvustas 2026.a. eelarveprojekti ja hoolekogu avaldas arvamust.
6.8 Hoolekogu arvamuse andmine 2026.aasta eelarveprojekti kohta
6.8.1. lisada tuletõrjehüdrandi maksumus 3261,20€ (sh KM)
6.8.2. lisada Spordikeskuse lisaeelarve taotlus kogusummas 90 000€

7. Kooli kodukorra täpsustused
7.1 Direktori ja hoolekogu ettepanekul on kooli kodukorda sisse viidud täpsustused.

8. Nutiseadmete kasutamise kokkulepped
8.1 Kooli eesmärk on jõuda nutiseadmete kasutamise kokkulepeteni õpetajate, õpilaste ja lapsevanematega. Oleme kutsunud kooli õpetajatele oma kogemust jagama Rakvere Reaalkooli õppejuhi Kadri Vahula 21. jaanuaril 2026.
8.2 Loengust huvitatuid hoolekogu ja vanematekogu liikmeid on oodatud sellel kohtumisel osalema. Seejärel liigume õpetajatega edasi, et seejärel läbi hoolekogu ja vanematekogu jõuda lapsevanemateni ning õpilasteni.
8.3 Õpilastega on plaan rääkida esialgu õpilasesinduse kaudu, et tutvustada neile HTM-i juhendit, avada teemat ja kokku leppida, kuidas jõuda laiemalt kõikide õpilasteni.
8.4 Lisainfo: https://liigume.ee/rakvere-reaalkooli-oppejuht-kadri-vahula-nutivaba-kool-koos-ouevahetundidega-toi-meie-opilastele-kooliroomu-tagasi/

9. Hoolekogu tööplaani kinnitamine
Otsus: Hoolekogu kinnitas tööplaani 2025/2026 õppeaastaks.

10. Muud teemad
10.1 Vilistlaste kokkutulek toimub 24.jaanuaril 2026. Osalustasu kogumiseks loodi eraldi arvelduskonto eraisiku nimel. Eraisiku konto avati vältimaks ülekandeplatvormide teenustasusid.
10.2 Vältimaks arusaamatusi ja selleks, et tagada osalustasude laekumiste läbipaistvus, arvab hoolekogu, et vilistlaspeo osavõtutasude kogumine peab toimuma läbi Kuusalu Vallavalitsuse arvelduskonto.

11. Järgmine hoolekogu koosolek toimub 26.jaanuaril 2026 kl.18:00

Protokollija: Kaisa Välk
Koosoleku juhataja: Tiina Pau