KINNITATUD

direktori ..... käskkirjaga nr .....

Kuusalu Keskkooli loovtööde korraldamise juhend põhikooli III astmes

Vastavalt põhikooli riiklikus õppekavas sätestatule korraldab kool õpilastele loovtöö. Loovtöö sooritatakse 8. klassis, see kehtib üleminekueksamina, töö teema ja saadud hinne kantakse 8. klassi tunnistusele ning töö teema põhikooli lõputunnistusele.

Loovtööl võib olla erinev vorm: uurimus, projekt, kunstitöö või muu praktiline töö. Tööd võib teostada nii individuaalselt kui ka paaristööna. Kollektiivselt teostatud loovtööde puhul peab rühma iga liikme panus olema selgelt tõendatud ja nähtav igas töö etapis.

Loovtöö eesmärk:

- pakkuda õpilasele võimetekohast ning huvidest lähtuvat eneseteostuse võimalust;
- toetada õpilase tervikliku maailmapildi ja loomingulise algatusvõime ja loova eneseväljendusoskuse kujunemist ning aidata kaasa uute ideede tekkimisele ja teostamisele õppeainete lõimumise ja loovtöö protsessi kaudu;
- toetada õpimotivatsiooni, enesereflektsiooni ja kriitilise mõtlemise kujunemist;
- toetada õpilase kujunemist loovaks ning mitmekülgseks isiksuseks;
- arendada üldpädevuste kujunemist;
- toetada õpilast tema võimete paremal tundmaõppimisel, mis aitaks teha valikuid järgnevateks õpinguteks.

Loovtöö korraldamise ja läbiviimise etapid:

- loovtöö teema valimine ja klassijuhataja poolt kinnitamine 41. nädal (oktoobri keskpaik);
- õpilaste juhendamine 42. – 18. nädal (oktoobrist aprillini);
- loovtöö kirjalik vormistamine 3. – 18. nädal (jaanuarist aprillini);
- loovtöö esitamine juhendajale elektrooniliselt 18. nädal (aprilli viimane nädal);
- loovtöö esitamine paberkandjal koordinaatorile 20. nädal (mai teine nädal);
- loovtöö esitlemine 22. nädal (mai viimane nädal);
- loovtöö hindamine 22. nädal (mai viimane nädal).

1. Loovtöö korraldamine ja teema valimine

8. klassis valivad õpilased oktoobri lõpuks sobiva loovtöö teema omal valikul või aineõpetajate poolt esitatud teemade seast. Teema valikul lähtutakse õppekava läbivatest teemadest (Põhikooli riiklik õppekava § 14 p 3) või kindla õpiosa õpitulemusest.

Õpilased koostavad õpetaja juhendamisel detailsema tegevuste ajakava. Loovtöö koostab õpilane iseseisvalt, õpetajal on juhendaja ning nõustaja roll.

Klassijuhataja teeb kokkuvõtte valitud teemadest ja esitab selle koos juhendajate (kelleks on reeglina 8. klassi aineõpetajad) nimedega õppealajuhatajale novembri alguses. Kui teema hõlmab ainetevahelist lõimingut, siis võib tööl olla vajadusel ka mitu juhendajat.

Õppealajuhataja koostöös klassijuhatajate ja juhendajatega koostab tööde esitlemise ajakava.

Loovtöö esitlemine toimub 8. klassi III trimestril, vastavalt tööde valmimisele.

2. Loovtöö juhendamine

Juhendaja ja õpilane koostavad ajakava (Lisa 1), mis kindlustab loovtöö õigeaegse valmimise.

Juhendaja:

- aitab õpilast teema valikul ja tegevusplaani koostamisel;
- soovitab vajadusel kirjandust ja annab suuniseid info leidmisel;
- jälgib töö vastavust sisulistele ja vormistamise nõuetele ning jälgib ajakava täitmist;
- nõustab õpilast esitluse edukaks läbiviimiseks;
- täpsustab rühmatöös liikmete tööpanuse;
- nõustab õpilast loovtöö esitlemise vormi valikul ja raporti koostamisel.

3. Loovtöö kirjalik vormistamine

Loovtöö lõpptulemusena valmib igal õpilasel kokkuvõttev ülevaade, mis koosneb järgmistest osadest:

- tiitelleht;
- sisukord;
- sissejuhatus;
- põhiosa;

- kokkuvõte;
- kasutatud kirjanduse loetelu;
- lisad (vajadusel).

Tekst tuleb vormistada vastavalt kooli kirjalike tööde vormistamise juhendile.

Tiitellehele kirjutatakse kooli täielik nimetus, töö pealkiri, selle liik (loovtöö), klass, koostaja ees- ja perekonnanimi, juhendaja ees- ja perekonnanimi, õppeaasta.

Sisukord koosneb töö jaotuse pealkirjadest ja leheküljenumbritest.

Sissejuhatus sisaldab teema valiku põhjendust, töö eesmärki ning selle saavutamise teid ja võtteid.

Soovitav on sissejuhatus vormistada kõige viimasena, siis haakub ta teema käsitlusega kõige paremini. Heaks tooniks on kõigi töö valmimisele kaasa aidanud isikute tänamine. Sissejuhatuse maht on 0,5 – 1 lehekülge.

Põhiosa peab sisaldama loovtöö seletust või selle analüüsi ning uuringu tulemusi. Siin antakse selgitused sissejuhatuses tõstatatud eesmärkidele. Põhiosa annab ülevaate loovtööna valminud eseme(te), töövõtete ning materjalide ajaloolisest taustast, kirjeldatakse töö valmimise protsessi, kasutatud materjale, töövahendeid ja -meetodeid. Selles osas on kollektiivselt tehtud loovtöö puhul ka iga õpilase töö eri etapi osaluse kirjeldus. Põhiosa jagatakse vajadusel peatükkideks ja alapeatükkideks. Igale peatükile pannakse sisu kajastav pealkiri. Põhiosa maht on 2 – 5 lehekülge.

Kokkuvõte sisaldab hinnangut tehtud tööle ja seda, mida töö valmimise käigus õpiti. Lisaks võib lühidalt kirjeldada tekkinud ja edaspidist uurimist vajavaid probleeme. Kokkuvõttes ei esitada enam uusi andmeid ja fakte ega viidata kirjandusele. Kokkuvõtte maht on 0,5 – 1 lehekülge.

Kasutatud allikate loetelu peab sisaldama kõiki allikaid, mida töö käigus kasutati ja millele on viidatud.

Lisad on tööd täiendav või illustreeriv materjal (küsitluslehed, protokollid, joonised, tabelid, diagrammid, fotod, noodid ja nii edasi.). Lisad pealkirjastatakse ja tähistatakse „Lisa 1", „Lisa 2" j a nii edasi.

4. Loovtöö esitlemine

Loovtöö esitlemisele pääseb õpilane, kui ta on määratud ajaks esitanud juhendajale ja hindamiskomisjonile oma loovtöö ning esitanud juhendajale ja hindamiskomisjonile töö kirjaliku ülevaate.

Esitlust on soovitav näitlikustada kas stendiettekande, multimeedia, audiovisuaalsete ja muude vahenditega.

Loovtöö esitlemisel õpilane:

- selgitab **töö eesmärki** ja põhjendab teema valikut;
- tutvustab kasutatud **meetodit või meetodeid** (kollektiivselt tehtud töö puhul peab olema esitatud ka iga õpilase panuse kirjeldus);
- esitab töö **kokkuvõtte**: milleni jõuti, kas eesmärk täideti.

Kollektiivse töö puhul osalevad esitlemisel kõik õpilased.

5. Loovtöö hindamine

Hinnang (Lisa 2) antakse loovtöö

sisule:

- töö vastavus teemale, seatud eesmärkide saavutamine, meetodite valik ja rakendus;
- terminite ja keele korrektne kasutamine, töö ülesehitus;
- kunstitöö ning omaloomingulise muusikateose puhul hinnatakse teose ideed, originaalsust ja selle teostumist, samuti uute seoste loomise oskust;
- muusikateose esitamise puhul hinnatakse kunstilist teostust.

protsessile:

- õpilase algatusvõime ja initsiatiiv loovtöö teema valimisel,
- ajakava järgimine;
- kokkulepetest kinnipidamine;
- ideede rohkus.

vormistamisele:

- teksti, jooniste, graafikute ja tabelite (sealhulgas ülevaate) korrektne vormistamine;
- viitamine.

esitlemisele:

- esitluse ülesehitus, kõne tempo, esitluse näitlikustamine, küsimustele vastamine, kontakt kuulajatega.

Hindamisel võetakse arvesse juhendaja arvamust õpilaste loovtöödele (Lisa 3).

Kui loovtöö ja selle esitlemine hinnatakse hindega „mitterahuldav“, siis antakse õpilasele

võimalus töö täiendamiseks ja selle uuesti esitlemiseks. Sel juhul on töö hinne maksimaalselt „hea“.

Lisa 1

Loovtöö valmimise ajakava

Loovtöö teema: .....

Loovtöö teostaja(d): .....

Juhendaja(d): .....

Aeg	Töö etapp	Märkused
	Ülevaate valmimine	

Kinnitan, et teostan/teostame oma töö lähtudes kokkulepitud ajakavast.

.....

Õpilase nimi ja allkiri/õpilaste nimed ja allkirjad

Lisa 2

Loovtöö ja selle kaitsmise hindamine

Õpilase nimi/õpilaste nimed

.....

	5	4	3	2	1	Põhjendus/märkused
Sisu						
Protsess						
Vormistus						
Esitlus						
Juhendaja ettepanek hindamiseks						
Koondhinne (numbri ja sõnaga)						

Komisjoni liikmete nimed ja allkirjad

.....

.....

.....

Lisa 3

Juhendaja arvamus loovtööle

Õpilase nimi/õpilaste nimed:

.....

Loovtöö teema:

.....

Hinnangut andes lähtub juhendaja järgnevatest aspektidest:

Õpilase/õpilaste algatusvõime ja initsiatiiv loovtöö teema valimisel, motiveeritus, ajakava järgimine, kokkulepetest kinnipidamine, ideede rohkus, juhendajapoolsete ettepnekute ja märkuste arvestamine, areng uute teadmiste omandamisel.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Luban töö esitlusele.

Juhendaja ettepanek hindeks:

.....

Kuupäev, juhendaja nimi ja allkiri .....