Arvutiklassi kasutamise reeglid

- Arvutiklassis toimub õppetöö vastavalt arvutiklassi tunniplaanile.
- Vahetundidel on arvutiklass suletud.
- Väljaspool ainetunde saab arvutiklassi kasutada kokkuleppel infojuhiga, tema puudumisel IT-tehnoloogiga.
- Arvutiklassi kasutav aineõpetaja vastutab klassi korrasoleku eest, avab vajadusel peale tundi aknad ja lukustab lahkudes uksed.
- Arvutiklass suletakse peale tundide lõppu esmaspäevast neljapäevani kell 15.40 ja reedel kell 13.50.
- Päeva viimasel tunnil lülitavad klassi kasutajad arvutid välja.

Arvutikasutaja meelespea

- ➢ Tulen klassi ja lahkun klassist rahulikult.
- ➢ Hoian klassi inventari heaperemehelikult, enne lahkumist sulgen programmid ja korrastan töökoha.
- ➢ Arvutirikkest või muudest probleemidest teatan koheselt õpetajale või infojuhile.
- ➢ Isikliku andmekandja (mälupulk või muu) kasutamiseks küsin luba õpetajalt
- ➢ Printimise kooskõlastan õpetajaga.
- ➢ Internetis surfates pean kinni *netiketist* (internetikasutuse headest tavadest).

Arvutiklassis on keelatud:

- ➢ välisriietes ja -jalanõudes viibimine;
- ➢ segada teisi kasutajaid, trügida, tõugelda ning tahtlikult häirida arvutivõrgu funktsioneerimist;
- ➢ arvutimängude mängimine (väljaarvatud õppeotstarbelised mängud õpetaja loal);
- ➢ muuta omavoliliselt arvuti seadeid;
- ➢ kasutajale mittekuuluvate failide sisu muutmine;
- ➢ õpilastel reguleerida radiaatorite töötemperatuuri.

Tahtliku või korduva reeglite rikkumise korral karistatakse kasutajat vastavalt kooli kodukorrale.

Probleemide või küsimuste korral pöörduda ruumi nr 85 infojuhi või IT-tehnoloogi poole.

Kinnitanud: direktor Vello Sats

1.03.2010

Koostas: infojuht Viive Abel